

METROLOGIATEENUSTE ÜLDTINGIMUSED

1 ÜLDIST

- 1.1 Üldtingimustega kaetud AS-i Metrosert (edaspidi Metrosert) metroloogiadivisjoni ja teadus-arendusdivisjoni teenusteks on mõõtevahendite kalibreerimine ja taatlemine ning objektide parameetrite mõõtmine (erimõõtmised).
- 1.2 Teenuse osutamisel lähtub Metrosert Eesti Vabariigi seadusandlusest, akrediteerimisnõuetest ja juhtimissüsteemist.
- 1.3 Kui Metroserdi ja Kliendi vahel on p. 1.1 nimetatud teenuste osutamiseks sõlmitud leping, siis lepingutingimused on üldtingimuste suhtes ülemuslikud.

2 TEENUSE SISU

- 2.1 Metrosert osutab mõõtevahendite kalibreerimise teenust kas akrediteeritud alas vastavalt akrediteerimistunnistuse K001 lisas toodud ulatuses või akrediteerimata alas kokkuleppel Kliendiga. Mõõtevahendi taatlusteenust osutab Metrosert vastavalt inspekteerimisasutusena akrediteerimise tunnistuse I050 lisades I ja II kirjeldatud ulatuses. Objektide parameetrite mõõtmise teenust osutab Metrosert vastavalt akrediteerimistunnistuse L061 lisas toodud ulatuses või lepitakse teenuse sisu Kliendiga igakordselt kokku enne töö alustamist.
- 2.2 Teenuse osutamise aluseks on Metroserdi esindaja poolt vormistatud tellimuskiri, leping või hinnapakkumus ja selle Kliendipoolne kinnitus.
- 2.3 Kui Klient ei ole esitanud töö ulatuse osas täiendavat lisainfot/tingimusi, teostatakse kalibreerimine hinnakirjas nimetatud ulatuses. Mõõtevahendi justeerimine, remont ja patareide/kaitsmete vahetus, samuti mõõtevahendi transpordipakendist töökorda seadmine toimub eraldi kokkuleppe alusel.
- 2.4 Kui Kliendi pole eelnevalt tellimuse täitmise tähtaja erisusest informeeritud ja/või Kliendiga ei ole teisiti kokku lepitud, täidetakse tellimus üldjuhul viie tööpäeva jooksul alates mõõtevahendite Metroserdis vastuvõtmisest. Kui tellimus võetakse vastu selle täitmise kohast erinevas Metroserdi asukohas, lisandub tellimuse täitmise tähtajale kuni kaks tööpäeva.
- 2.5 Kalibreerimise korral väljastab Metrosert mõõtevahendile kalibreerimistunnistuse kas paberil või elektroonselt digitempliga kinnitatuna ja paigaldab võimalusel mõõtevahendile infokleebise. Taatlusnõuetele vastavale mõõtevahendile paigaldatakse taatlusmärgised ja Kliendi soovi korral või seadusandlusest tulevatel juhtudel väljastatakse taatlustunnistus. Taatlusnõuetele mittevastavuse korral väljastatakse mittevastavuse tõend. Mõõtmisteenus korral väljastatakse tulemuste kohta mõõteprotokoll.
- 2.6 Kalibreeritava või taadeldava mõõtevahendi või mõõdetava objekti kohta peavad olema saadaval kasutusjuhend, mõõdetava objekti joonis või mõõteülesanne ja ohutusjuhend (kui on kohaldatav) Metroserdi esindajale arusaadavas keeles. Kui mõõtevahendi käsitlemiseks on tootja, Kliendi või mõne muu instantsi poolt ette nähtud spetsiifiline väljaõpe, siis peab mõõtevahendit käitama Kliendi esindaja või tagab Klient Metroserdi esindajale vastava koolituse.

3 VASTUTUS

- 3.1 Metrosert vastutab Kliendi mõõtevahendite või mõõdetavate objektide eest alates nende vastuvõtmisest Metroserdi esindaja poolt kuni väljastamiseni. Metrosert ei vastuta mõõtevahendite või mõõdetavate objektide seisukorra eest, kui need on saabunud Metroserti rikutuna, kahjustatuna, mitte töökorras olevana vms ja see olukord tuvastatakse kas vastuvõtmisel või tööde teostamise käigus. Mõõtevahendid või mõõdetavad objektid tagastatakse Kliendile samas seisukorras.
- 3.2 Kliendi esindajalt mõõtevahendite või mõõdetavate objektide vastuvõtul vormistatakse kahes eksemplaris tellimuskiri, milles fikseeritakse üle antud mõõtevahendid ja osutatavad teenused ning millele annavad allkirja nii Kliendi kui ka Metroserdi esindaja.
- 3.3 Kui mõõtevahendid või mõõdetavad objektid saabuvad Metroserti postiga või kullerteenuse abil, vormistab Metroserdi esindaja tellimuskirja, milles fikseerib saadud mõõtevahendid ja osutatavad teenused ning Kliendi soovil saadab selle Kliendile elektroonselt.
- 3.4 Mõõtevahendi või mõõdetava objekti väljastamisel Kliendile vormistatakse kahes eksemplaris arve, milles on märg

- mõõtevahendite üleandmise kohta ja millele annavad allkirja nii Kliendi kui ka Metroserdi esindaja. Postiga või kullerteenuse abil mõõtevahendi väljastamisel saadetakse arve vastavalt Kliendi soovile elektroonselt või soovi korral paberkanalil.
- 3.5 Teenuse osutamisel Kliendi asukohas tagab Klient Metroserdi töötaja ohutuse ja vajadusel juhendamise seadmete, tööohutuse jms nõuete osas ning Metroserdi töötaja kohustub tutvustatud nõudeid järgima. Metrosert vastutab ohutusnõuete täitmise eest oma seadmete kasutamisel.
- 3.6 Kui Kliendi mõõtevahend tuleb teenuse osutamiseks viia teise režiimi, ühendada lahti mõõtekompleksist, justeerida või teha muid toiminguid, mis erinevad mõõtevahendi tavakasutuse protseduurist, siis neid toiminguid teostab kokkuleppe puudumisel Kliendi esindaja. Metrosert ei teosta ega vastuta mõõtevahendi tavakasutuse režiimi tagasi viimise ja mõõtekompleksi tagasi ühendamise eest, kui selles ei ole eraldi kokku lepitud.
- 3.7 Kaudseid kahjusid või saamata jäänud tulu Metrosert ei hüvita.
- 3.8 Kõik mõõtevahendite või mõõdetava objekti kahjustumist või kadumist ja väljastatud dokumente puudutavad pretensioonid ja kahjunõuded esitatakse Metroserdile kirjalikus vormis 10 kalendripäeva jooksul teenuse osutamisest. Pretensioon vaadatakse läbi 30 kalendripäeva jooksul.
- 3.9 Metroserdil on õigus ekspertiisi eesmärgil nõuda väidetavalt kahjustunud mõõtevahendi või mõõdetava objekti esitamist.

4 INFO AVALDAMINE KOLMANDATELE OSAPOOLELE

- 4.1 Metrosert käsitleb teenuse osutamisel saadud või loodud informatsiooni konfidentsiaalsena, kui ei ole Kliendiga kokkuleppel määratletud teisiti või kui informatsiooni esitamise nõue ei tulene seadusest.
- 4.2 Metrosert informeerib Kliendi juhul kui on esitatud taotlus Kliendiga seotud andmete väljastamiseks, väljaarvatud info väljastamine akrediteerimisasutusele, riiklikku järelevalvet teostavale asutusele ja kohtuasutusele.

5 ARVELDUSED

- 5.1 Teenus hinnastatakse vastavalt kehtivale teenuste hinnakirjale, mis on leitav Metroserdi veebilehelt, vastavalt hinnapakkumusele või lepingule. Kui mõõtevahendi või mõõdetava objekti seisukord nõuab enne teenuse osutamist puhastamist või korrastamist (näiteks patareide/kaitsmete vahetus) või muul viisil tööseisukorda seadmist, on Metroserdil õigus lisada arvele käsitlustasu (ajatöö hinna alusel) ja kasutatud materjalide maksumus. Teenuste korral, mida ei sisaldu hinnakirjas, lepitakse hind Kliendi esindajaga kokku enne teenuse osutamist.
- 5.2 Taatlemise maksumus ei sõltu taatlustulemusest (kas mõõtevahend vastab või ei vasta taatlusnõuetele). Kui kalibreerimise käigus selgub, et mõõtevahend ei ole töökorras ja kalibreerida ei ole võimalik, on Metroserdil õigus küsida kulutatud aja eest tasu ajatöö hinna alusel.
- 5.3 Teenuse osutamisel Kliendi asukohas lisandub teenuse maksumusele transporditasu vastavalt hinnakirjale, hinnapakkumusele või lepingule. Mõõtevahendite või mõõdetavate objektide kullerteenusega Kliendile tagastamisel lisandub teenuse hinnale saatmiskulu.
- 5.4 Klient tasub Teenuse eest arve alusel 14 kalendripäeva jooksul, kui ei ole teisiti kokku lepitud. Arve väljastatakse Metroserdi klienditeenindusest üldjuhul koos mõõtevahendiga või mõõdetava objektiga. Teenuse osutamisel Kliendi asukohas, mõõtevahendite saatmisel kullerteenusega või soovi korral kokkuleppel ka muudel juhtudel saadetakse arve peale teenuse osutamist Kliendile posti teel või elektroonselt.
- 5.5 Metroserdil on õigus nõuda ettemaksu.
- 5.6 Kui Klient ei ole arvet tasunud arvel märgitud maksetähtjaks, on Metroserdil õigus Kliendilt nõuda viivist 0,05 protsenti tasumata summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest.

6 VAIDLUSED

- 6.1 Poolte vahel tekkinud lahkarvamused püütakse esmajoones lahendada läbirääkimiste teel.
- 6.2 Pooltevahelised pretensioonid vormistatakse kirjalikult.
- 6.3 Vaidlused, mida ei õnnestu lahendada läbirääkimiste teel, kuuluvad lahendamisele Harju Maakohtus.